

Додаток 4

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням атестаційної комісії I рівня

закладу дошкільної освіти

(ясла-садок) «Сонечко»

Долинської міської ради

(протокол №1 від 09.10.2025 р.)

## ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ

**які подаються педагогічними працівниками для проходження атестації**

Для всебічного і комплексного оцінювання педагогічної діяльності працівників та встановлення їх відповідності займаній посаді атестаційна комісія I рівня закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Сонечко» Долинської міської ради визначила перелік документів, поданих педагогічними працівниками до атестаційної комісії ( п.2: секретар АК приймає і зберігає матеріали, подані педагогом – п.6. Розділ II; до п.3(4): АК розглядає документи (матеріали), подані педагогами, які атестуються) – п.5. Розділ III.). Педагог, що атестується у 2026 році до 15.10.2025 року (відповідно п.4 розділу III Положення) подає документи (матеріали), на основі яких буде ухвалюватися рішення щодо необхідності та доцільності вивчення практичного досвіду педагогічних працівників, які атестуються.

Перелік документів (матеріалів) які подаються і фіксуються у відповідному журналі:

1. Документи про підвищення кваліфікації (назва, дата, номер, суб'єкт).  
Інші документи (дипломи, грамоти, сертифікати, свідоцтва).
2. Картка самоаналізу професійної компетентності відповідно до професійного стандарту.
3. Інформаційна картка професійних досягнень педагогічного працівника, звіт про виконання індивідуального плану професійного розвитку у міжатестаційний період.
4. Презентація педагогічного досвіду роботи або портфоліо-самозвіт за міжатестаційний період.

У разі наявності додаткових підстав для присвоєння (підтвердження) кваліфікаційної категорії / присвоєння педагогічного звання педагогічний працівник надає атестаційній комісії документи, які, на його думку, підтверджують такі підстави, свідчать про його педагогічну майстерність та/або професійні досягнення.